ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні атестаційної комісії
фахового медико-фармацевтичного
коледжу ПДМУ
Протокол від 10 вересня 2026р. №1
Голова атестаційної комісії
_____ Наталія КУЦЕНКО

Графік засідань атестаційної комісії фахового медико-фармацевтичного коледжу Полтавського державного медичного університету на 2026/2027 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальні
	І засідання		
1.	Ознайомлення педагогічних працівників з Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН № 805 (із змінами), Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 21 серпня 2019 року №800 (із змінами внесеними згідно з Постановою КМ № 1343 від 22.10.2025), Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963 (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1291 від 10.10.2025), Постановою КМУ від 23 грудня 2015 року №1109 «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників», Наказом Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2021 року № 686 «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти», Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних працівників Фахового медико-фармацевтичного коледжу Полтавського державного медичного університету, Професійним стандартом «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 29.08.2024року №1225.	вересень 2026р.	голова АК, заступник голови АК, методист
2.	Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії		
3.	Затвердження плану роботи та графіка засідань атестаційної комісії на поточний навчальний рік		

	ІІ засідання		
1	Формування та затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2027 році	жовтень 2026р.	голова АК, секретар АК
2.	Визначення зі складу АК осіб, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників та затвердження графіку заходів з вивчення та оцінювання діяльності та професійних компетентностей педагогічних працівників		голова АК, секретар АК
3.	Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)		члени АК
	ІІІ засідання		
1.	Розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію; заяв, поданих у випадку відсутності працівника у списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2027р.	Грудень 2026р.	голова АК, секретар АК
2.	Затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, та внесення змін до списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації (за потреби).		
3.	Визначення строків проведення позачергової атестації педагогічних працівників та подання ними документів. Внесення змін до графіка засідань атестаційної комісії (за потреби).		
4.	Визначення зі складу АК осіб, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, та затвердження графіку заходів з вивчення та оцінювання діяльності та професійних компетентностей педагогічних працівників		голова АК, секретар АК члени АК
	ІV засідання		
1.	Аналіз ходу атестації педагогічних працівників	Лютий 2027р.	члени АК
2.	Розгляд результатів вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які проходять атестацію.		голова АК, члени АК
3.	Розгляд документів та матеріалів педагогічних працівників, які проходять		

	атестацію.		
	V засідання		
1.	Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників	березень 2027р.	голова АК, члени АК
2.	Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються у 2026/2027 н.р. з рішенням атестаційної комісії		

Примітка. У разі надходження заяв педагогічних працівників про перенесення строків чергової атестації атестаційна комісія проводить засідання за потреби та приймає рішення відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників у строк, що не перевищує 10 календарних днів із дня отримання заяви, з подальшим інформуванням педагогічного працівника про прийняте рішення.

Секретар атестаційної комісії Вікторія ПРОКОПЕНКО